



ГБПОУ НХТК



МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ БПК)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих

**Профессия**  
**18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**  
*Машинист технологических насосов и компрессоров*

Одобрено на заседании  
педагогического совета:

Утверждено Приказом ГБПОУ БПК

Согласованно с предприятием-  
Работодателем

ООО «Ставролен»



протокол № 11 от 27.04.2026г.

«Буденновский  
колледж»  
Директор

*М.В.Бабич* / М.В.Бабич

И.о. заместителя Генерального директора  
по управлению персоналом и административным вопросам  
ООО «Ставролен»

*Е.И. Матвеева*



2026 г.

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.09.2022 № 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров».

ОПОП-П разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Буденновский политехнический колледж» (ГБПОУ БПК).

**Работодатели - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П:**

**ООО «Ставролен»**

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая ОПОП-П по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров утвержденного приказом Минпросвещения России от 20.09.2022 № 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров.

### **1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:**

#### **Общие:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 20.09.2022 № 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июля 2019 г. № 499н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист технологических насосов нефтегазовой отрасли»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2015 г. № 1063н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по эксплуатации газотранспортного оборудования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2017 г. № 263н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по эксплуатации оборудования по добыче нефти, газа и газового конденсата»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2017 г. № 262н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по эксплуатации оборудования подземных хранилищ газа»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2017 г. № 614н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор нефтепродуктоперекачивающей станции магистрального трубопровода нефти и нефтепродуктов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 июля 2015 г. № 429н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист насосных установок»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 июля 2020 г. № 442н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист компрессорных установок».
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 01.06.2021) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322).

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:**

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД- комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы**

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: машинист технологических насосов и компрессоров.

Выпускник образовательной программы по квалификации машинист технологических насосов и компрессоров осваивает общий(ие) вид(ы) деятельности:

- эксплуатация технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования;
- обслуживание и ремонт технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации машинист технологических насосов и компрессоров 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации машинист технологических насосов и компрессоров – 1 год 10 месяцев.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа, 26 Химическое, химико-технологическое производство, 40 Сквозные виды деятельности.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет»

<b>Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)</b>	<b>Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по профессии 18.01.27 Машинист технологических процессов и компрессоров</b>	
		Эксплуатация технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования

		оборудования	
<b>40.091 Машинист насосных установок</b>			
<b>ОТФ А</b> Эксплуатация, обслуживание и ремонт насосных установок малой производительности, силовых приводов и вспомогательного оборудования	ТФ А/01.2	ПК 1.1	ПК 2.1
	ТФ А/02.2	ПК 1.2	ПК 2.2
	ТФ А/03.2	ПК 1.6	ПК 2.5
<b>40.027 Машинист компрессорных установок</b>			
<b>ОТФ А</b> Эксплуатация стационарных компрессоров и турбокомпрессоров давлением до 10 кгс/см, с подачей до 5 м/мин каждый при работе на неопасных газах с приводом от различных двигателей	ТФ А/01.2	ПК 1.1	ПК 2.1
	ТФ А/02.2	ПК 1.2	ПК 2.5

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		<b>Умения:</b>
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			<b>Знания:</b>
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		<b>Умения:</b>
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			<b>Знания:</b>
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приемы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		<b>Умения:</b>
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			<b>Знания:</b>
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования

		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		<b>Умения:</b>
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			<b>Знания:</b>
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		<b>Умения:</b>
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			<b>Знания:</b>
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		<b>Умения:</b>
		Уо 06.01	описывать значимость своей профессии
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			<b>Знания:</b>
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		<b>Умения:</b>
		Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
			<b>Знания:</b>
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения

		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		<b>Умения:</b>
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
			<b>Знания:</b>
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранном языках		<b>Умения:</b>
		Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
			<b>Знания:</b>
		Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		Зо 09.04	особенности произношения
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

## 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции	
<p>Эксплуатация технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования</p>	<p>ПК 1.1 Проверять техническое состояние оборудования и установок, оборудования и сооружений нефтепродуктоперекачивающей станции</p>		<b>Навыки:</b>	
		Н 1.1. 01	ведения процесса транспортировки жидкостей и газов в соответствии с установленным режимом	
			<b>Умения:</b>	
		У 1.1. 02	проводить прием-сдачу смены с ознакомлением о текущем состоянии работающего и резервного насосного оборудования;	
		У 1.1. 03	выявлять неисправности в работе насосно-силового оборудования;	
		У 1.1. 04	проводить визуальный осмотр оборудования и систем на предмет герметичности соединений, отсутствия механических повреждений, посторонних шумов и других дефектов в работе;	
		У 1.1. 05	обнаруживать утечки рабочего агента и технологических жидкостей;	
		У 1.1. 06	информировать непосредственных руководителей и специалистов станции о состоянии, работе и замечаниях в работе оборудования	
			<b>Знания:</b>	
		З 1.1. 01	устройство, назначение, инструкции по эксплуатации, принцип действия, виды неисправностей основного и вспомогательного оборудования, устройств и коммуникаций;	
	З 1.1. 02	физико-химические свойства рабочего агента и технологических жидкостей, порядок их утилизации;		
	З 1.1. 03	значения предельно допустимых концентраций вредных веществ и загазованности в рабочей зоне установок		
		<p>ПК 1.2 Контролировать и регулировать режимы работы технологического оборудования с использованием средств автоматизации и контрольно-измерительных приборов, а также вести технологический процесс по перекачке нефти и нефтепродуктов на нефтепродуктоперекачивающей станции</p>		<b>Навыки:</b>
	Н 1.2. 01		эксплуатации автоматизированных систем управления (АСУТП)	
			<b>Умения:</b>	
	У 1.2. 01		контролировать выход на режим;	
	У 1.2. 02		обеспечивать соблюдение режимов работы технологических установок, с записями в оперативный журнал;	
	У 1.2. 03		определять параметры работы оборудования насосно-силового оборудования, по показаниям КИПиА;	
У 1.2. 04	проводить сверку показаний КИПиА, установленных на оборудовании, с показаниями вторичных приборов, выведенных на автоматизированное рабочее место (АРМ), и в станциях управления насосными агрегатами и установками, с заполнением режимного листа;			
У 1.2. 05	обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса;			
У 1.2. 06	поддерживать заданные параметры перекачиваемых жидкостей (газа), контролировать бесперебойную работу компрессоров, насосов, приводных двигателей и арматуры;			
У 1.2. 07	эксплуатировать оборудование для транспортировки жидкости, газа и осушки газа;			
У 1.2. 08	пользоваться персональным компьютером, программным обеспечением (автоматизированными			

			системами управления технологическим процессом) на уровне пользователя
			<b>Знания:</b>
	3 1.2. 01		схемы насосных и компрессорных установок, правила пользования ими;
	3 1.2. 02		схемы установок очистки и осушки газа;
	3 1.2. 03		режимы работы оборудования и систем;
	3 1.2. 04		карты режимов работы и карты переходных режимов;
	3 1.2. 05		возможные нарушения режима, причины и способы устранения, предупреждение;
	3 1.2. 06		технологические параметры процессов, правила их измерения;
	3 1.2. 07		назначение, устройство и принцип действия средств автоматизации;
	3 1.2. 08		метрологический контроль
			<b>Навыки:</b>
	Н 1.3. 01		регулирования параметров процесса транспортировки жидкостей и газов на обслуживаемом участке
			<b>Умения:</b>
	У 1.3. 01		осуществлять контроль расхода транспортируемых продуктов по показаниям КИП;
	У 1.3. 02		вести учет расхода продукции, эксплуатируемых и горюче-смазочных материалов, энергоресурсов;
	У 1.3. 03		вести отчетно-техническую документацию
			<b>Знания:</b>
	3 1.3. 01		правила и способы отбора проб и методов при выполнении работ в соответствии с нормативными документами;
	3 1.3. 02		основные закономерности технологии транспортировки жидкости, газа;
	3 1.3. 03		ведение отчетно-технической документации о работе оборудования и установок
			<b>Навыки:</b>
	Н 1.4. 01		ведения процесса очистки и осушки газа
			<b>Умения:</b>
	У 1.4. 01		обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса
			<b>Знания:</b>
	3 1.4. 01		основные закономерности технологии очистки и осушки газа
			<b>Навыки:</b>
	Н 1.5. 01		регулирования технологического режима очистки и осушки газа
			<b>Умения:</b>
	У 1.5.01		отбирать пробы на анализ
			<b>Знания:</b>
	3 1.5. 01		правила и способы отбора проб
			<b>Навыки:</b>
	Н 1.6.01		обеспечения безопасной эксплуатации производства
			<b>Умения:</b>
	У 1.6.01		соблюдать требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;
	У 1.6.02		выполнять правила экологической безопасности
			<b>Знания:</b>
	3 1.6.01		охрану труда;
	3 1.6.02		основы промышленной и пожарной безопасности;
	3 1.6.03		промышленную экологию
	ПК 1.3 Вести учет расхода газов, рабочих агентов, электроэнергии, горюче-смазочных материалов		
	ПК 1.4 Вести технологические процессы очистки и осушки газа		
	ПК 1.5 Контролировать выход и качество газа		
	ПК 1.6 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности		

Обслуживание и ремонт технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования	ПК 2.1 Готовить основное и вспомогательное оборудование, установку к пуску и остановке при нормальных условиях		<b>Навыки:</b>
		Н 2.1.01	подготовки к запуску основного и вспомогательного оборудования, его пуска (остановки);
		Н 2.1.02	контроля характеристик пусковых (нестационарных) режимов работы основного и вспомогательного оборудования;
		Н 2.1.03	контроля выхода на стационарный режим работы
			<b>Умения:</b>
		У 2.1.01	Производить подготовку к пуску, пуск (остановку) оборудования и установок;
		У 2.1.02	производить технологические подключения резервного оборудования
			<b>Знания:</b>
		З 2.1.01	принципиальные схемы компрессорных и насосных установок и инструкции по их эксплуатации;
	З 2.1.02	мероприятия по подготовке к пуску (остановке) основного и вспомогательного технологического оборудования;	
	З 2.1.03	порядок пуска (останова) оборудования, установок, резервного оборудования	
	ПК 2.2 Выполнять техническое обслуживание основного и вспомогательного оборудования, а также регистрировать выполнение ремонтных и наладочных работ на нефтепродуктоперекачивающей станции		<b>Навыки:</b>
		Н 2.2.01	технического обслуживания и текущего ремонта основного и вспомогательного оборудования НППС;
		Н 2.2.02	регистрации выполненных ремонтных работ и работ по техническому обслуживанию основного и вспомогательного оборудования НППС
			<b>Умения:</b>
У 2.2.01		выявлять и устранять неисправности в работе технологических компрессоров и насосного оборудования;	
У 2.2.02		выполнять нормы ведения технического учета и отчетности о работе компрессорных и насосных установок;	
У 2.2.03		выполнять техническое обслуживание и текущий ремонт основного и вспомогательного оборудования НППС в соответствии с требованиями нормативных и эксплуатационных документов	
		<b>Знания:</b>	
З 2.2.01	правила проведения технического обслуживания, текущего ремонта основного и вспомогательного оборудования и перечень работ;		
З 2.2.02	нормативные сроки обслуживания и текущего ремонта оборудования согласно паспорту завода изготовителя и нормативных и эксплуатационных документов		
ПК 2.3 Проводить испытания вновь вводимого основного и вспомогательного оборудования		<b>Навыки:</b>	
	Н 2.3.01	участия в работах по подготовке к испытаниям и испытаниям вновь вводимого основного и вспомогательного оборудования	
		<b>Умения:</b>	
	У 2.3.01	читать и собирать технологические схемы;	
	У 2.3.02	пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией;	
	У 2.3.03	выполнять требования технологических регламентов проведения испытаний технологических установок;	
	У 2.3.04	оформлять техническую документацию;	
У 2.3.05	пользоваться стационарными и переносными измерительными приборами, средствами связи		
	<b>Знания:</b>		

		З 2.3.01	технологический регламент проведения испытаний технологических установок;	
		З 2.3.02	схемы технологического процесса установок;	
		З 2.3.03	схемы расположения трубопроводов цеха и межцеховых коммуникаций;	
		З 2.3.04	трубопроводы и трубопроводную арматуру;	
		З 2.3.05	правила ведения технической документации;	
		З 2.3.06	правила, инструкции по эксплуатации стационарных и переносных измерительных приборов, средств связи	
	ПК 2.4 Подготавливать к выводу в ремонт и вводу в эксплуатацию после ремонта основное и вспомогательное оборудование, установку в целом, а также основное и вспомогательное оборудование нефтепродуктоперекачивающей станции и систем автоматики дистанционного пульта управления			<b>Навыки:</b>
		Н 2.4.01	подготовки к выводу в ремонт и вводу в эксплуатацию (резерв) после ремонта основного и вспомогательного оборудования НППС и систем автоматики	
				<b>Умения:</b>
		У 2.4.01	готовить оборудование и установки к ремонту	
		У 2.4.02	выполнять методики пробных пусков и устранять отмеченные дефекты после сборки	
				<b>Знания:</b>
		З 2.4.01	правила подготовки к ремонту и ремонт оборудования, установок;	
	З 2.4.02	способы предупреждения и устранения неисправностей в работе оборудования и установок		
	ПК 2.5 Подготавливать к выводу в ремонт и вводу в эксплуатацию после ремонта основное и вспомогательное оборудование, установку в целом, а также основное и вспомогательное оборудование нефтепродуктоперекачивающей станции и систем автоматики дистанционного пульта управления			<b>Навыки:</b>
		Н 2.5.01	обеспечения безопасных условий труда	
				<b>Умения:</b>
		У 2.5.01	применять средства индивидуальной и коллективной защиты, первичные средства пожаротушения;	
У 2.5.02		применять требования охраны труда, промышленной, пожарной, электрической и экологической безопасности при обслуживании и ремонте оборудования и установок;		
У 2.5.03		осуществлять контроль за образующимися при производстве работ отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;		
У 2.5.04		оценивать соответствие требованиям безопасности мероприятия по подготовке и проведению работ по техническому обслуживанию и ремонту основного и вспомогательного оборудования, состояние техники безопасности, экологии на установках		
			<b>Знания:</b>	
З 2.5.01	правила и инструкции по производству огневых и газоопасных работ;			
З 2.5.02	правила охраны труда при ремонте			

## Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

### 5.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (МДК), практик	Формы контроля			Учебная нагрузка обучающихся, час.							
		Экзамены	Дифференцированные зачёты	Зачёты	Объем образовательной программы (ОП)	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем (ВП)			Промежуточная аттестация (ПА)	
								Трудоёмкость образовательной программы	в том числе		Консультации	Экзамены
									Теоретические занятия (урок, лекция, семинар)	Лабораторные и практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
<b>ОП</b>	<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>				<b>1476</b>	<b>722</b>		<b>1424</b>	<b>702</b>	<b>722</b>	<b>24</b>	<b>28</b>
<b>ОУП.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>				<b>1476</b>	<b>722</b>		<b>1424</b>	<b>702</b>	<b>722</b>	<b>24</b>	<b>28</b>
ОУПб.01	Русский язык	2			<b>72</b>	30		66	36	30	2	4
ОУПб.02	Литература		2		<b>108</b>	54		108	54	54		
ОУПб.03	История	2			<b>136</b>	46		128	82	46	2	6
ОУПб.04	Обществознание		2		<b>72</b>	34		72	38	34		
ОУПб.05	География		2		<b>72</b>	36		72	36	36		
ОУПб.06	Иностранный язык. Английский язык.		2		<b>72</b>	72		72		72		
ОУПп.07	Математика	4			<b>232</b>	50		216	166	50	10	6
ОУПб.08	Информатика		2		<b>144</b>	98		144	46	98		
ОУПб.09	Физическая культура/Адаптационная физическая культура		1, 2, 3		<b>72</b>	68		72	4	68		
ОУПб.10	Основы безопасности и защиты Родины		2		<b>68</b>	46		68	22	46		
ОУПп.11	Физика	3			<b>180</b>	54		170	116	54	4	6
ОУПб.12	Химия	2			<b>144</b>	94		132	38	94	6	6
ОУПб.13	Биология		1		<b>72</b>	24		72	48	24		
	Индивидуальный проект				<b>32</b>	16		32	16	16		
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>				<b>176</b>	<b>118</b>		<b>176</b>	<b>58</b>	<b>118</b>		
СГ.01	История России		3		<b>36</b>	16		36	20	16		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		3		<b>36</b>	34		36	2	34		

СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		3		36	18		36	18	18		
СГ.04	Физическая культура		4		36	34		36	2	34		
СГ.05	Основы финансовой грамотности		4		32	16		32	16	16		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>				<b>220</b>	<b>144</b>		<b>220</b>	<b>76</b>	<b>144</b>		
ОП.01	Техническое черчение		3		40	24		40	16	24		
ОП.02	Электротехника		4		36	24		36	12	24		
ОП.03	Охрана труда			36	24		36	12	24			
ОП.04	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ		2		36	24		36	12	24		
ОП.05	Основы технической механики		2		36	24		36	12	24		
ОП.06	Цифровые технологии и автоматизация ремонта промышленного оборудования		4		36	24		36	12	24		
<b>ПП</b>	<b>Профессиональный цикл</b>				<b>1044</b>	<b>844</b>		<b>998</b>	<b>154</b>	<b>124</b>	<b>10</b>	<b>36</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Эксплуатация технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования</b>				<b>370</b>	<b>298</b>		<b>354</b>	<b>56</b>	<b>46</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
МДК.01.01	Эксплуатация оборудования и установок	3			112	46		102	56	46	4	6
УП.01	Учебная практика		3		108	108		108				
ПП.01	Производственная практика			144	144		144					
<b>ПМ.01 Экв</b>	<b>Экзамен квалификационный</b>	3			<b>6</b>							6
<b>ПМ.02</b>	<b>Обслуживание и ремонт технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродуктоперекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования</b>				<b>470</b>	<b>382</b>		<b>454</b>	<b>72</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
МДК.02.01	Обслуживание и поддержание работоспособности оборудования и установок	4			140	58		130	72	58	4	6
УП.02	Учебная практика		4		108	108		108				
ПП.02	Производственная практика (по профессии)			216	216		216					
<b>ПМ.02 Экв</b>	<b>Экзамен квалификационный</b>	4			<b>6</b>							6

<b>ПМ. 03</b>	<b>Выполнение работ по профессии 18559 Слесарь - ремонтник</b>				<b>204</b>	<b>164</b>		<b>190</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
МДК.03.01	Технология выполнения слесарных и ремонтных работ	4			<b>54</b>	20		46	26	20	2	6
УП. 03	Учебная практика		4		<b>36</b>	36		36				
ПП.03	Производственная практика (по профессии)				<b>108</b>	108		108				
<b>ПМ.03 Экв</b>	<b>Экзамен квалификационный</b>	4			<b>6</b>							6
	<b>Всего часов во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы</b>				<b>2916</b>	<b>1828</b>		<b>2818</b>	<b>990</b>	<b>1108</b>	<b>34</b>	<b>64</b>
<b>П</b>	<b>Учебная и производственная практики (СВОД)</b>		<b>720</b>									
<b>УП.00</b>	<b>Учебная практика</b>		<b>252</b>									
<b>ПП.00</b>	<b>Производственная практика</b>		<b>468</b>									
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен</b>		<b>1 неделя</b>		<b>36</b>							
	<b>ОБЩИЙ ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		<b>недель</b>		<b>2952</b>							



### 5.3.3. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Выполнение работ по эксплуатации технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродукт перекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования	ПМ 1	Эксплуатация технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродукт перекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования	144	3	Участок компрессорных станций	Начальник участка
2.	Выполнение работ по обслуживанию и ремонту технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки	ПМ 2	Обслуживание и ремонт технологических компрессоров и насосов, компрессорных и насосных установок, оборудования для очистки и осушки газа, нефтепродукт перекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования	216	4	Участок компрессорных станций	Начальник участка

	газа, нефтепродукт перекачивающей станции, а также вспомогательного оборудования						
3	Выполнение работ по профессии: Слесарь-ремонтник	ПМ 3	18559 Слесарь-ремонтник	108	4	Участок компрессорных станций	Начальник участка

## **5.4. Рабочая программа воспитания**

### **5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:**

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

### **Перечень специальных помещений**

#### **Кабинеты:**

- безопасности жизнедеятельности;
- электротехники;
- социально – экономических дисциплин;
- материаловедения и технологии общеслесарных работ;
- технической механики;
- охраны труда;
- общепрофессиональных дисциплин;
- профессиональных модулей.

#### **Лаборатории:**

- гидромеханических и тепловых процессов;
- оборудования насосных и компрессорных установок;
- автоматизации технологических процессов

## **Мастерские:**

### **Спортивный комплекс:**

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

### **Залы:**

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

## **6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.**

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ОПОП - II перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

### **6.1.2.1. Оснащение кабинетов**

#### *Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»*

##### **I Специализированная мебель и системы хранения**

###### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

###### **Дополнительное оборудование**

- 5 Доска меловая (магнитно- маркерная)

##### **II Технические средства**

###### **Основное оборудование**

- 6 Автоматизированное рабочее место преподавателя

##### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

###### **Основное оборудование**

- 7 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 8 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

#### *Кабинет «Электротехники»*

##### **I Специализированная мебель и системы хранения**

###### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический
- 2 Стул ученический
- 3 Стол компьютерный
- 4 Стул компьютерный
- 5 Офисный стол
- 6 Стул

###### **Дополнительное оборудование**

- 1 Аптечка
- 2 Огнетушитель
- 3 Рециркулятор

##### **II Технические средства**

###### **Основное оборудование**

- 1 Компьютер

- 2 Принтер
- 3 Монитор
- 4 Телевизор LG
- 5 Классная доска меловая

#### **Дополнительное оборудование**

- 1 Сетевой фильтр  
Рециркулятор

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- 1 Комплект практических работ. Комплект материалов для промежуточной аттестации.

### *Кабинет «Социально – экономических дисциплин»*

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

##### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

##### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

#### **II Технические средства**

##### **Основное оборудование**

- Автоматизированное рабочее место преподавателя  
Проектор портативный  
Экран проекционный рулонный  
МФУ (принтер, сканер, копир)

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- Комплект учебного наглядного материала по темам  
Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

### *Кабинет «Материаловедения и технологии общеслесарных работ»*

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

##### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

##### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

#### **II Технические средства**

##### **Основное оборудование**

- Автоматизированное рабочее место преподавателя  
Проектор портативный  
Экран проекционный рулонный  
МФУ (принтер, сканер, копир)

##### **Дополнительное оборудование**

Отсутствует

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- 1 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

### *Кабинет «Технической механики»*

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

##### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый

- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

#### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

#### **II Технические средства**

##### **Основное оборудование**

Автоматизированное рабочее место преподавателя

Проектор портативный

Экран проекционный рулонный

МФУ (принтер, сканер, копир)

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- 1 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

### Кабинет «Охраны труда»

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

##### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

##### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

#### **II Технические средства**

##### **Основное оборудование**

Автоматизированное рабочее место преподавателя

Проектор портативный

Экран проекционный рулонный

МФУ (принтер, сканер, копир)

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- 1 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

### Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин»

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

##### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

##### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

#### **II Технические средства**

##### **Основное оборудование**

Автоматизированное рабочее место преподавателя

Проектор портативный

Экран проекционный рулонный

МФУ (принтер, сканер, копир)

#### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

##### **Основное оборудование**

- 1 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

### Кабинет «Профессиональных модулей»

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

### **Основное оборудование**

- 1 Стол ученический двухместный, нерегулируемый
- 2 Стул ученический на ножках
- 3 Стол учителя
- 4 Стул учителя

### **Дополнительное оборудование**

- 1 Доска меловая (магнитно- маркерная)

### **II Технические средства**

#### **Основное оборудование**

- Автоматизированное рабочее место преподавателя  
Проектор портативный  
Экран проекционный рулонный  
МФУ (принтер, сканер, копир)

### **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

#### **Основное оборудование**

- 1 Комплект учебного наглядного материала по темам
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы

## **6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.**

### «Актальный зал»

#### **I Основное оборудование**

- 1 Секция складных стульев
- 2 Трибуна
- 3 Кулисы

#### **Дополнительное оборудование**

#### **II Технические средства**

#### **Основное оборудование**

- 1 Рабочая станция
- 2 Акустическая система
- 3 Микрофоны беспроводные
- 4 Проектор портативный
- 5 Экран проекционный рулонный

### «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет»

#### **I Основное оборудование**

- 1 Шкаф со стеклом
- 2 Читательский стол
- 3 Стул на ножках
- 4 Информационный стенд

#### **II Технические средства**

#### **Основное оборудование**

- 1 Автоматизированное рабочее место читателя с выходом в интернет
- 2 МФУ (принтер, сканер, копир)

## **6.1.2.3. Оснащение лабораторий**

### Лаборатория «Гидромеханических и тепловых процессов».

#### **I Специализированная мебель и системы хранения**

#### **Основное оборудование**

- Посадочные места по количеству обучающихся  
Рабочее место преподавателя  
Техническая документация, методическое обеспечение  
Стенды и оборудование для выполнения лабораторных занятий  
Приборы

#### **Дополнительное оборудование**

- Вытяжные шкафы

## **II Технические средства**

### **Основное оборудование**

Компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

## **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

### **Основное оборудование**

Комплект учебно-наглядных пособий и плакатов

### **Дополнительное оборудование**

Вытяжная и приточная вентиляция

## *Лаборатория «Оборудования насосных и компрессорных установок».*

## **I Специализированная мебель и системы хранения**

### **Основное оборудование**

Посадочные места по количеству обучающихся

Рабочее место преподавателя

Техническая документация, методическое обеспечение

Стенды и оборудование для выполнения лабораторных занятий

Приборы

### **Дополнительное оборудование**

Вытяжные шкафы

## **II Технические средства**

### **Основное оборудование**

Компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

## **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

### **Основное оборудование**

Комплект учебно-наглядных пособий и плакатов

### **Дополнительное оборудование**

Вытяжная и приточная вентиляция

## *Лаборатория «Автоматизации технологических процессов».*

## **I Специализированная мебель и системы хранения**

### **Основное оборудование**

Посадочные места по количеству обучающихся

Рабочее место преподавателя

Техническая документация, методическое обеспечение

Стенды и оборудование для выполнения лабораторных занятий

Приборы

### **Дополнительное оборудование**

Вытяжные шкафы

## **II Технические средства**

### **Основное оборудование**

Компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

## **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

### **Основное оборудование**

Комплект учебно-наглядных пособий и плакатов

### **Дополнительное оборудование**

Вытяжная и приточная вентиляция

### **6.1.2.4. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских ГБПОУ БПК и (или) в организациях химического профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ

профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции.

Производственная практика реализуется в организациях химического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа или 26 Химическое, химико-технологическое производство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд ГБПОУ БПК укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

ГБПОУ БПК обладает электронной информационно-образовательной средой и допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
1	ПО РТСим «Карьера» (компьютерный тренажер для нефтегазового сектора), MS Office 2010	МДК.01.01 Эксплуатация и ремонт насосных установок и компрессоров, силовых приводов и вспомогательного оборудования МДК.02.01 Обслуживание и ремонт технологических насосов и компрессоров	15
2	MS Office 2010, Corel Draw	ОП.01 Техническое черчение	15
3	PDF 24, АКМО (автономный контроль инструктажей и обучения)	ОП.06 Охрана труда ОП.07 Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением	15

4	PDF 24, АКИО (автономный контроль инструктажей и обучения)	ОП.06 Охрана труда ОП.07 Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением	10
5	PDF 24, АКИО (автономный контроль инструктажей и обучения)	ОП.06 Охрана труда ОП.07 Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением	10
6	PDF 24, АКИО (автономный контроль инструктажей и обучения)	ОП.06 Охрана труда ОП.07 Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением	10
7	PDF 24, АКИО (автономный контроль инструктажей и обучения)	ОП.06 Охрана труда ОП.07 Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением	10
8	ПО РТСим «Карьера» (компьютерный тренажер для нефтегазового сектора), MS Office 2010	МДК.03.01 Цифровые технологии и автоматизация ремонта промышленного оборудования горнодобывающего предприятия	1

6.2.3. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа или 26 Химическое, химико-технологическое производство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует

области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: Машинист технологических насосов и компрессоров.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

